



OSNOVNA ŠOLA VOJKE ŠMUC-IZOLA

Številka: 430-1/2018/4

Številka javnega naročila: JN001524/2018-W01

Datum: 13. 3. 2018

Izbor avtobusnih prevozov učencev za obdobje 3 let

oddaja naročila po postopku oddaje naročila male vrednosti, v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15).

Objava v uradnih glasilih:

Naročilo male vrednosti je objavljeno na spletni strani na Portalu javnih naročil, št. JN001524/2018-W01 z dne 13. 3. 2018.

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

V skladu z določili Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15, v nadaljevanju ZJN-3) Osnovna šola Vojke Šmuc Izola vabi vse zainteresirane ponudnike, da skladno z razpisno in tehnično dokumentacijo ter popisi del, predložijo ponudbe za **izbor avtobusnih prevozov učencev za obdobje 3 let**. Obseg del je naveden v popisih in tehnični dokumentaciji, ki so sestavni del razpisne dokumentacije javnega naročila.

Postopek se izvaja v skladu z veljavno zakonodajo. Ponudnik mora glede na predmet javnega naročila izpolnjevati in upoštevati tudi vse določbe, ki jih glede na predmet javnega naročila predpisuje veljavna zakonodaja.

Ponudbena dokumentacija mora biti sestavljena v skladu z določili tega povabila in navodil.

Vse ponudnike vabimo, da oddajo ponudbo **do vključno 26. 3. 2018 do 9.00**, v tajništvo OŠ Vojke Šmuc Izola, Prešernova cesta 4, 6310 Izola.

Pripravila:
Tajnica VIZ
Alisa Knežević

Ravnateljica
Irena Sivka Horvat

2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

2.1 JEZIK V PONUDBI

Ponudnik mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku.

2.2 PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je izbor avtobusnih prevozov učencev za obdobje 3 let.

Razred	Št. učencev	Št. avtobusov	Relacija
1.	60	1x30, 1x36	Izola-Ljubljana-Izola
2.	78	1x52, 1x36	Izola-Koper-Izola
			Izola-Petrova Narin-Izola
3.	85	1x52, 1x45	Izola-Ljubljana-Izola
4.	78	1x57, 1x36	Izola-Koper-Izola
			Izola-Piran in Tonina hiša-Izola
			Izola-Rižana-Izola
			sankanje-Črni vrh nad Idrijo
			Izola-Korte-Izola
5.	75	1x57, 1x36	Izola-Gorenjska (Bled)-Izola
			Izola-Koper-Izola
			Izola-Koper-Izola
			Izola-Sežana-Izola
			Izola-Glinščica-Izola
			Izola-Tinjan-Osp-Socerb-Izola
			Izola-Koper-Izola
			Izola-Ljubljana-Izola
		1x30 sedežni	Izola-Postojna-Izola
6.	56	2x36	Izola-Koper-Izola
			Izola-Dimnice-Izola
			Izola-Cerknica-Izola

			Izola-Zakojca-Izola
			Izola-Črni vrh nad Idrijo-Izola
			Izola-Ljubljana-Izola
7.	80	1x57, 1x 36	Izola-Ljubljana-Izola
			Izola-Koper-Izola
			Izola-Piran-Izola
			Izola-Črni vrh nad Idrijo-Izola
			Izola-Koper-Izola
8.	72	1x52, 1x30	Izola-Koper-Izola
			Izola-Koper-Izola
			Izola-Črni vrh nad Idrijo-Izola
			Izola-Kranj-Izola
9.	56	1x30, 1x36	Izola-Ljubljana-Izola
			Izola-Posočje-Izola
			Izola-Kraški rob-Izola
			Izola-Višnjan-Izola
			Izola-Koper-Izola
			Izola-Radovljica-Izola
		1x30, 1x36	Izola-Portorož-Izola
		1x30, 1x36	Izola-Koper-Izola
		1x30, 1x37	Izola-Višnjan-Izola
			Izola-Vrhnika-Izola
			Izola-Koper-Izola
			Izola-Črni vrh nad Idrijo-Izola
		1x30, 28	Izola-Postojna-Izola

Razred	Št. učencev	Št. avtobusov	Relacija
3.	92	1x52, 1x52	Izola-Kočevje-Izola
4.	51	1x57,1x52	CŠOD Škorpion
	42	1x57,1x52	CŠOD Škorpion
5.	79	1x52	Izola-CŠOD Planinka-Izola
		1x45	Izola-CŠOD Planinka-Izola
7.	53	1x57,1x36	Izola-CŠOD Ptuj-Izola
	26	1x57,1x36	Izola-CŠOD Zreče-Izola
5-9 r.	42	1x52	CŠOD Trilobit

Razred	Št. učencev	Št. avtobusov	Relacija
2.+3.r.	16	1x20 sedežni, 1 teden	Korte-Bernardin-Korte
2.	77	1x30 sedežni x 3 tedni	Izola-Bernardin-Izola
3.	85	1x30 sedežni x 4 tedni	Izola-Bernardin-Izola
6.	56	1x30,1x36	Žusterna-Izola

Vozilo, s katerim se bodo izvajale storitve prevoza, ustreza vsem veljavnim predpisom, ki urejajo področje cestnega prometa in vozil v cestnem prometu ter predpisom, ki urejajo področje prevoza potnikov v cestnem prometu.

2.3 PODLAGA ZA VREDNOTENJE

Postopek oddaje javnega naročila se izvaja na podlagi veljavnih zakonov in podzakonskih aktov s področja javnega naročanja, javnih financ in področja, ki je predmet javnega naročila, to je zlasti (vendar ne izključno):

- Zakon o javnem naročanju (ZJN-3),
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur.l. RS št.: 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13 in 90/14 – ZDU -1I, v nadaljevanju ZPVPJN,
- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo in 64/16 – odl. US) in
- ostali relevantni predpisi.

2.4 ROK ZAČETKA IN KONČANJA IZVAJANJA JAVNEGA NAROČILA

Javno naročilo se bo izvajalo 3 leta v skladu s 5. odstavkom 46. člena ZJN-3. Pogodba se izvaja v času pouka po šolskem koledarju.

Postopek s pogajanji brez predhodne objave se lahko uporabi za javno naročilo novih gradenj ali storitev, ki pomenijo ponovitev podobnih gradenj ali storitev in se oddajo gospodarskemu subjektu, ki mu je naročnik oddal prvotno naročilo, pod pogojem, da so nove gradnje ali storitve v skladu z osnovnim projektom in da je bilo prvotno naročilo oddano v postopku, v katerem je naročnik objavil povabilo k sodelovanju. V osnovnem javnem naročilu morajo biti navedeni obseg mogočih dodatnih gradenj ali storitev in pogoji za njihovo oddajo. Naročnik mora v povabilu k sodelovanju za prvotno javno naročilo navesti morebitno uporabo tega postopka in pri izračunu ocenjene vrednosti osnovnega javnega naročila upoštevati tudi skupne ocenjene stroške poznejših gradenj ali storitev. Za javna naročila na splošnem področju se ta postopek lahko uporablja le tri leta po oddaji prvotnega javnega naročila.

Potencialni ponudniki so s tem seznanjeni z možnim večjim obsegom naročila ter takšno možnost upoštevajo ob pripravi osnovnih ponudb (s tem je zadoščeno načelu preglednosti in načelu enakopravne obravnave ponudnikov).

2.5 DOPUSTNOST PONUDB

Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje na dan oddaje ponudb, njegova ponudba ustreza zahtevam naročnika, določenim v razpisni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ki je pravočasna, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Prijavitelj poda prijavo na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije. Prijavitelj mora priloge ustrezno izpolniti, datirati, podpisati in žigosati.

Prijava mora biti podpisana s strani zakonitega zastopnika ali osebe, ki je s pisnim pooblastilom pooblaščen za podpisovanje v imenu zakonitega zastopnika prijavitelja, kar je razvidno iz priloženega pooblastila.

Ponudnik mora priložiti:

- izpolnjeno, podpisano in ožigosano izjavo o seznanitvi z določili povabila in navodili za pripravo ponudbe,
- izpolnjene, podpisane in ožigosane obrazce št. 1, 1A, 2, 2A, 2B, 3, 4, 5, 6, 7 in 8,
- podpisane in ožigosane zahtevane priloge in dokazila,
- izpolnjeno, podpisano in ožigosano pooblastilo za izpolnitev bianco menice, sestavljeno v skladu s priloženim vzorcem in podpisano in ožigosano bianco menico,
- izpolnjen, podpisan in žigosan vzorec pogodbe.

Naročnik bo od ponudnika zahteval dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne bo mogel preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj je mogoče pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, objektivno preveriti. Če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne bo predložil manjkajočega dokumenta ali ne bo dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izločil.

Naročnik si pridržuje pravico preveriti resničnost vseh podatkov. Če naročnik podatkov ne bo mogel preveriti, jih ne bo upošteval.

Prijavitelj ne sme spreminjati svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti prijave brez DDV razen računske napake in prijave v okviru meril ter tistega dela prijave, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila oziroma tistih elementov prijave, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove prijave glede na ostale prijave, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

V primeru, da bi naročnik pri pregledu ugotovil računske napake (napake pri seštevanju, množenju), bo ponudnik, pri katerem bo ugotovljena računska napaka, pisno pozvan k podaji soglasja za popravek računske napake. V kolikor ponudnik v podanem roku ne bo podal pisnega soglasja za popravek računske napake, bo naročnik ponudbo takega ponudnika zavrnil. Popravek računske napake bo mogoč izključno v primeru in pod pogoji, ki jih določa 89. člen ZJN-3. V primeru, da obstaja razlika med zneski izraženimi s števkami in zneski izraženimi z besedami, bodo merodajni zneski izraženi z besedami.

Ponudnik mora v obrazcih razpisne dokumentacije izpolniti vsa prazna mesta z jasnimi tiskanimi črkami. Morebitne popravke v ponudbi mora ponudnik opremiti z žigom in podpisom svoje pooblaščen osebe.

Od ponudnika se pričakuje, da bo skrbno pregledal vse zgoraj navedene dokumente.

2.6 DOSTOP DO RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Razpisna dokumentacija bo v najkrajšem možnem času od objave dostopna na spletni strani naročnika.

2.7 SPREMEMBE, DOPOLNITVE IN POJASNILA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Pred potekom roka za oddajo ponudb lahko naročnik dopolni ali spremeni razpisno dokumentacijo, o čemer bo pravočasno preko Portala javnih naročil obvestil vse zainteresirane ponudnike. Informacije, ki jih posreduje naročnik ponudnikom na Portalu javnih naročil ali prek njega, se štejejo za spremembo, dopolnitev ali pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, če iz vsebine informacij izhaja, da se z njimi spreminja ali dopolnjuje ta dokumentacija ali če se s pojasnilom odpravlja dvoumnost navedbe v tej dokumentaciji.

Naročnik bo vsem zainteresiranim ponudnikom posredoval dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo **najpozneje 3 dni pred iztekom roka za oddajo ponudb**, pod pogojem, da je bila zahteva posredovana pravočasno.

Če bodo dopolnitve preobširne, bo naročnik glede na obseg in vsebino sprememb ustrezno podaljšal rok za predložitev ponudb.

2.8 NAČIN, KRAJ IN ROK ZA PREDLOŽITEV PONUDBE

Ponudnik natisne objavljeno razpisno dokumentacijo in jo izpolni v skladu z navodili.

Ponudnik mora ponudbo **zapečatiti v kuverti oziroma ovitku**, na hrbtni strani mora biti **naslov pošiljatelja**. Na prednji strani mora biti označeno:

Naročnik:
Osnovna šola Vojke Šmuc Izola
Prešernova cesta 4
6310 Izola / Isola

POŠILJATELJ:

NE ODPIRAJ – PRIJAVA

na javni razpis za izbor avtobusnih prevozov učencev za obdobje 3 let

Zap. št. prispelosti: _____

Datum prispelosti: _____

Ura prispelosti: _____

Prijavo prevzel: _____ (ime in priimek)

_____ (podpis)

Ponudba mora biti **naslovljena na sledeči naslov**: Osnovna šola Vojke Šmuc Izola, Prešernova cesta 4, 6310 Izola ali oddana osebno v tajništvo OŠ.

Za **pravočasno** oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je prispela po pošti na naslov naročnika ali je oddana osebno **do 26. 3. 2018 do vključno 9.00**. Ponudbe oddane po tem roku, bo naročnik štel za prepozne in jih neodprte vrnil pošiljatelju. Naročnik ne prevzema nikakršne odgovornosti za izgubljene ali prepozno predložene prijave.

Ponudnik mora oddati ponudbeno dokumentacijo v pisni obliki, v mapi povezani s pečatno vrvico v celoto ali ponudbo zapečatiti na način, da ni možno dodajati, odstraniti ali zamenjati dokumentov, listov oziroma prilog brez vidne poškodbe listov ali pečata. **Vsi zahtevani dokumenti, listi oziroma priloge, ki jih ponudnik priloži v ponudbi, morajo biti oštevilčeni z zaporednimi številkami, ožigosani in podpisani s strani zakonitega zastopnika ali osebe, ki je s pisnim pooblastilom pooblaščen za podpisovanje v imenu zakonitega zastopnika prijavitelja.**

Če ni bila ponudba predložena v roku, določenem za prejem ponudb, se šteje, da je bila predložena prepozno. Tako ponudbo bo naročnik po končanem postopku odpiranja ponudb neodprto vrnil ponudniku z navedbo, da je prepozna.

Prav tako bo naročnik ponudbe, ki niso bile opremljene v skladu s temi navodili in pogoji, po končanem postopku odpiranja neodprte vrnil ponudnikom z navedbo, da je ponudba izločena. Vse prepozno prispele ali nepravilno opremljene ponudbe bodo neodprte vrnjene ponudnikom.

Ponudba mora biti sestavljena iz:

- enega (1) originala v papirnati obliki in
- ene (1) kopije celotne ponudbe v .pdf elektronski obliki na izbranem mediju (CD, DVD ali USB ključek).

Ponudnik sme umakniti ponudbo, jo dopolniti ali zamenjati do poteka roka za predložitev ponudbe. Po poteku roka za predložitev ponudbe ponudnik ne more več spremeniti oddane ponudbe, je dopolniti ali nadomestiti z novo. Ponudnikovo obvestilo o dopolnitvi, spremembi ali umiku ponudbe mora biti zaprto, označeno in dostavljeno kot oddaja ponudbe, na ovojnici pa mora biti dodatno označeno »DOPOLNITEV«, »SPREMEMBA« oziroma »UMIK«. V primeru umika bo komisija ponudbo izločila iz postopka odpiranja in jo neodprto vrnila ponudniku. Umik ponudbe v času po poteku roka za predložitev ponudb in med potekom veljavnosti ponudbe (navedene v ponudbi) bo imel za posledico unovčenje garancije za resnost ponudbe.

2.9 MESTO, KRAJ IN ČAS ODPIRANJA PONUDB

Javno odpiranje ponudb bo dne 26. 3. 2018 ob 10.00 v tajništvu OŠ Vojke Šmuc Izola.

Odpiranje ponudb bo vodila komisija, imenovana s sklepom .

Predstavniki ponudnikov se na javnem odpiranju ponudb naročniku izkažejo s pisnim pooblastilom za zastopanje ponudnika. Pooblastila ne potrebujejo predstavniki ponudnikov, katerih upravičenost za zastopanje izhaja iz javnega registra. Nepooblaščen predstavniki ponudnikov ne morejo opravljati dejanj, ki pomenijo zastopanje ponudnika.

2.10 MERILA ZA IZBIRO NAJUGODNEJŠEGA PONUDNIKA

Merilo za izbiro najugodnejše ponudbe je ekonomsko najugodnejša ponudba za predmet tega javnega naročila, ki se določi na podlagi cene oziroma ponudbene vrednosti z vključenim DDV, ki jo bodo ponudniki navedli v obrazcu št. 1. V primeru, da dve popolni in samostojni ponudbi ponujata enako ceno, bo naročnik med njima izbral tisto ponudbo, ki je prispela prva.

Naročnik bo oddal javno naročilo potem, ko bo strokovna komisija za odpiranje in ocenjevanje ponudb ugotovila, da so izpolnjeni naslednji pogoji:

- a) ponudba je skladna z zahtevami in pogoji, določenimi v obvestilu o javnem naročilu ter v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila in
- b) ponudbo je oddal ponudnik, pri katerem ne obstajajo razlogi za izključitev iz 75. člena ZJN-3 in izpolnjuje pogoje za sodelovanje ter izpolnjuje pravila in merila skladno z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila.

Naročnik se lahko, ne glede na to, ali je takšno izključitev predvidel v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila v skladu s šestim odstavkom 75. člena ZJN-3, odloči, da ne odda javnega naročila ponudniku, ki predloži ekonomsko najugodnejšo ponudbo, če kadarkoli do izdaje odločitve o javnem naročilu ugotovi, da je ta ponudnik kršil obveznosti okoljskega, delovnega ali socialnega prava, če od datuma ugotovljene kršitve ni preteklo pet let.

2.11 NAČIN OBLIKOVANJA PONUDBENIH CEN

Ponudnik je dolžan pred oddajo ponudbe proučiti dokumentacijo ter predvideti potreben obseg opreme, zahtevnost in organizacijo del.

Ponudbena cena je nespremenljiva in fiksna do dokončne izvedbe. Riziko eventualnega zvišanja cen za elemente, na podlagi katerih je bila določena ponudbena cena materiala in dela v času izvajanja del, gre na račun izvajalca. Takšne podražitve ne vplivajo na ponujeno ceno.

2.12 DOLOČITEV VALUTE

Ponudbena cena mora biti izražena v evrih.

2.13 REFERENCE

Ponudnik mora navesti reference za podobna dela (prevoz šolskih otrok s posebnimi potrebami) za zadnja tri (3) leta od dneva oddaje ponudbe in za vsaj dve (2) navedeni referenci v višini najmanj 25.000,00 EUR (brez DDV) za vsako, priložiti potrdilo investitorja z oceno izvedbe, iz katerega je možno jasno razbrati pravilnost, pravočasnost in kvaliteto izvedenih del (izpolnjen obrazec v prilogi). Naročnik bo preverjal, ali je bil ponudnik pri izvedenih delih pozitivno ocenjen (najmanj dobro).

2.14 PODIZVAJALCI

Prijava s podizvajalci je prijava, kjer poleg prijavitelja kot glavnega izvajalca nastopajo še drugi izvajalci (v nadaljevanju: podizvajalci). Podizvajalci lahko sodelujejo pri več prijavih hkrati.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom tega zakona
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva,
- izpolnjeno izjavo podizvajalca o izpolnjevanju pogojev za izvedbo javnega naročila in sprejemu pogojev iz dokumentacije (obrazec se po potrebi fotokopira).

Na podlagi četrtega odstavka 94. člena ZJN-3, mora tudi podizvajalec izpolnjevati pogoje iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

Vsak navedeni podizvajalec mora izpolniti obrazce št. 2, 2A, 2B in št. 6.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s 94. členom ZJN-3, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predloži soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priloži račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

V primeru, da ne gre za neposredna plačila podizvajalcu, mora glavni izvajalec naročniku, najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije, poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. V nasprotnem primeru naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Ponudnik, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali med njenim izvajanjem, sklenjene pogodbe s podizvajalci.

Ponudnik oziroma izbrani izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila, obvestiti naročnika o morebitnih spremembah informacij podizvajalcev in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi vse podatke in dokumente, ki so zahtevane za podizvajalce v tej dokumentaciji. Ponudnik ne more prenesti nobene svoje pogodbene obveznosti na tretjo osebo brez predhodnega pisnega soglasja naročnika. Podizvajalec potrjen s strani naročnika ne sme oddati dela naprej v podizvajanje brez soglasja naročnika.

Ponudnik lahko dokazuje izpolnjevanje referenc in tehničnih sposobnosti s podizvajalci. V takem primeru mora ponudnik naročniku predložiti dokazilo, da bo zaradi tega imel na voljo sredstva, potrebna za izvedbo naročila. Kot dokazilo šteje:

- izpolnjene obrazce, ki jih zahteva naročnik, za vsakega podizvajalca,
- pisni dogovor med subjekti, sklenjen za ta namen.

V kolikor ponudnik zahtevanih dokazil ne bo predložil, bo naročnik njegovo ponudbo izločil. Naročnik opozarja, da izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja naročniku.

2.15 PREDLOŽITEV SKUPNE PONUDBE

Ponudbo lahko predloži skupina izvajalcev. Skupina mora predložiti pravni akt o skupni izvedbi naročila, ki mora biti priložen k ponudbi. Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora natančno opredeliti odgovornosti posameznih izvajalcev in opredeliti nosilca posla. Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora biti podpisan in žigosan s strani vseh partnerjev (oz. njihove osebe, pooblaščen za zastopanje) in mora veljati ves čas trajanja pogodbe o izvedbi razpisanega javnega naročila. Nosilec posla sklene pogodbo o izvedbi javnega naročila in predloži ustrezna sredstva zavarovanja. Ne glede na to pa ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

V primeru predložitve skupne ponudbe mora pogoje za priznanje sposobnosti ter zahtevane izjave izpolnjevati vsak izvajalec posamezno.

Prijavitelj lahko sodeluje v postopku javnega naročila samo z eno prijavo, bodisi individualno, bodisi kot prijavitelj v prijavi skupine prijaviteljev. Prijavitelj ne more sodelovati bodisi individualno, bodisi kot prijavitelj v prijavi skupine prijaviteljev pri eni prijavi in hkrati kot podizvajalec pri drugi prijavi. Če prijavitelj

sodeluje v več kot eni prijavi glede na določila te točke, naročnik zavrne vse prijave, v katere je ta prijavitelj vključen.

2.16 IZPOLNITEV PONUDBE

Ponudnik mora izpolniti cene za vse postavke, opisane v predračunu.

Ponudba mora vsebovati ceno, morebiten popust, davek na dodano vrednost in ceno z davkom na dodano vrednost. Popust, ki ga ponudnik ponudi na ceno brez DDV-ja, bo naročniku obračunaval ob izstavitvi računa.

2.17 FINANČNA ZAVAROVANJA

Naročnik bo od izbranega ponudnika zahteval:

- A.** Podpisano in ožigosano bianco menico za resnost ponudbe in pooblastilo za izpolnitev bianco menice v vrednosti 750 EUR, sestavljeno v skladu s priloženim vzorcem. Naročnik bo bianco menico za resnost ponudbe unovčil, če ponudnik:
- po roku za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne
 - v določenem roku ne predloži zahtevanih stvarnih dokazil za navedbe v ponudbi
 - ne soglaša z odpravo napak v ponudbi
 - ne sklene pogodbe v določenem roku
 - v določenem roku po sklenitvi pogodbe ne predloži garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.
- B.** Bančno garancijo ali ustrezno kavcijsko zavarovanje zavarovalnice za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5 % pogodbene vrednosti (z DDV), sestavljeno v skladu s priloženim vzorcem; izbrani ponudnik jo predloži v roku 15 koledarskih dni po podpisu pogodbe. Bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti pokriva tudi pravočasnost izvedbe, ker je ta fiksno določena. Naročnik bo bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti unovčil:
- če ponudnik svojih obveznosti ne bo začel izvajati (tudi samo delno),
 - če bo ponudnik izvajanje svojih obveznosti opustil (tudi samo delno),
 - če bo z izvajanjem obveznosti v zamudi ali pa obveznosti drugače ne bo izvajal kvalitetno,
 - če ponudnik svojih obveznosti do naročnika ne bo izpolnil skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, obsegu in roku ter v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in ponudbeno dokumentacijo;
 - če bo pogodba odpovedana zaradi razlogov na strani izvajalca,
 - v drugih primerih, dogovorjenih v pogodbi.
- Veljavnost bančne garancije mora biti še 30 (trideset) dni po preteku roka za dokončno izvedbo storitev. Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremenijo roki za izvedbo del, kvaliteta in količina, se mora temu ustrezno spremeniti tudi garancija oziroma podaljšati njena veljavnost.

Bančne garancije oz. kavcijska zavarovanja in menice morajo biti brezpogojne in plačljive na prvi poziv in morajo biti izdane po vzorcih iz razpisne dokumentacije.

2.18 POSLOVNA SKRIVNOST

Naročnik bo kot poslovno skrivnost ali kot zaupne obravnaval le dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo imeli v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami izpisano »POSLOVNA SKRIVNOST« ali »ZAUPNO« oziroma tiste podatke, ki jih kot takšne določa veljavna zakonodaja.

Kot zaupne lahko ponudnik označi dokumente, ki vsebujejo osebne podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javnosti dostopni ter poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označeni kot zaupni. Ponudnik mora priložiti ustrezeni sklep o določitvi zaupnih podatkov.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne, bodo uporabljeni samo za namene javnega naročila in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali kasneje. Te osebe, kot tudi naročnik, bodo v celoti odgovorni za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.

Pri določanju poslovne skrivnosti morajo ponudniki upoštevati določbo 35. člena ZJN-3, ki v drugem odstavku določa, da so javni podatki količina iz specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe, v primeru merila ekonomsko najugodnejše ponudbe pa tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

2.19 VELJAVNOST PONUDBE

Rok, do katerega morajo biti ponudbe veljavne: **30. 4. 2018.**

V primeru vloženega zahtevka za revizijo so ponudniki vezani na ponudbo do sklenitve pogodbe z izbranim ponudnikom oziroma do zaključka postopka v skladu z odločitvijo Državne revizijske komisije.

2.20 ROK ZA SKLENITEV POGODBE

Izbrani ponudnik je dolžan pristopiti k sklenitvi pogodbe o izvajanju storitev takoj, ko je obvestilo o izbiri pravnomočno in po prejemu čistopisa pogodbe v petih izvodih. Če izbrani ponudnik v roku 8 dni ne podpiše pogodbe in ne predloži bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, lahko naročnik sklene pogodbo z naslednjim najugodnejšim ponudnikom.

2.21 VARIANTE PONUDBE

Variante ponudbe niso dopustne.

2.22 OPOZORILA PONUDNIKOM IN IZBRANEMU PONUDNIKU

- Vsa ostala razmerja oziroma pogoji, ki niso navedeni v navodilih, so urejeni v predlogu pogodbe.
- Naročnik si pridržuje pravico do izločitve prijav, ustavitve postopka, zavrnitve vseh prijav ali odstopa od izvedbe javnega naročila, v skladu z določili šestega odstavka 90. člena ZJN-3.
- Izbira ponudbe je izključna pravica naročnika. Naročnik ne plača ponudnikom nobenih stroškov in ne prevzema odškodninske odgovornosti v zvezi z izdelavo ponudb ali kasnejšimi opravili. Naročnik tudi ne odgovarja za škodo, ki bi jo utrpel ponudnik, ker ni bila sprejeta njegova ponudba.
- Naročnik si pridržuje pravico preklicati že objavljen razpis, brez kakršnekoli odškodninske odgovornosti do kogarkoli.
- Ponudnik lahko izpolni izjavo (obrazec št. 2) iz dokumentacije oziroma predloži izpolnjen obrazec ESPD, s katerim izkaže izpolnjevanje vseh zahtev naročnika.
- Ponudnik mora upoštevati navodila za izdelavo ponudbe, ki so sestavni deli razpisne dokumentacije javnega naročila.

2.23 ZAHTEVK ZA REVIZIJO

Zahtevk za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevk za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika (1. odstavek 18. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja, v nadaljnjem besedilu: ZPVPJN-B).

Zahtevek za revizijo mora biti vložen pri naročniku, in sicer neposredno na tem naslovu, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico. Vlagatelj mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati posredovati ministrstvu, pristojnemu za javna naročila. O vloženem zahtevku za revizijo mora naročnik v treh delovnih dneh od prejema tega zahtevka obvestiti ponudnike, ki so v postopku oddaje javnega naročila oddali ponudbo.

Takso v višini **2.000 EUR**, če se javno naročilo oddaja po postopku naročila male vrednosti (1. odstavek 38. člena ZPVPJN-B), mora vlagatelj plačati na:

Transakcijski račun: SI56 0110 0100 0358 802

Odprt pri: Banka Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija

SWIFT KODA: BSLJSI2X

IBAN: SI56011001000358802

Referenca: 11 16110-7111290-001524/2018-W01

**Izjavljamo,
da smo seznanjeni z vsemi določili povabila in navodila za pripravo ponudbe ter
pogoji za udeležbo pri oddaji javnega naročila za avtobusne prevoze učencev za obdobje 3 leta,
da smo jih razumeli ter soglašamo, da so sestavni del ponudbe.**

Datum:

Žig in podpis odgovorne osebe ponudnika:

OBRAZEC št. 1

PONUĐNIK:

Sedež

MATIČNA ŠTEVILKA

Zakoniti zastopnik

ID za DDV

ŠTEVILKA TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA

Pooblaščen oseb za podpis pogodbe (če prijava ni podpisana s strani zakonitega zastopnika, je potrebno priložiti pisno pooblastilo za podpisovanje v imenu zakonitega zastopnika prijavitelja)

Vzorec podpisa pooblaščen osebe za podpis pogodbe

Vzorec parafiranega podpisa pooblaščen osebe za podpis pogodbe

Telefonska številka

Kontaktna oseba ponudnika

Tel. številka mobilnega telefona kontaktne osebe ponudnika

Elektronski naslov kontaktne osebe ponudnika

CENA:

Cena

Morebiten popust

Davek na dodano vrednost (22%)

SKUPAJ CENA Z VKLJUČENIM DDV

Z besedo

ROK IZVEDBE DEL: Če bo naša ponudba sprejeta, bomo pogodbeno dela izvedli v predpisanem roku, z deli smo pripravljene začeti po sklenitvi pogodbe.

NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE (ustrezno obkroži):

- samostojno: kot samostojni podjetnik ali gospodarska družba,
- s podizvajalci: kot samostojne ponudnik s podizvajalci,
- skupna ponudba: kot partner v skupni ponudbi.

VELJAVNOST PONUDBE: Strinjamo se, da smo vezani s to ponudbo do 30. 4. 2018 .

V primeru vloženega zahtevka za revizijo so ponudniki vezani na ponudbo do sklenitve pogodbe z izbranim ponudnikom oziroma do zaključka postopka v skladu z odločitvijo Državne revizijske komisije.

Datum:

Žig in podpis odgovorne osebe ponudnika:

OBRAZEC št. 1A

SPECIFIKACIJA PONUDBE

	RAZPISANO OBMOČJE	CENA brez DDV/dan	DDV (9,5%)	CENA z DDV/dan
1				
Skupaj ponudbena vrednost (z DDV) za obdobje 3 leta:				

Datum:

Žig in podpis odgovorne osebe ponudnika:

3. POGOJI ZA SODELOVANJE

3.1 Pogoji za priznanje sposobnosti

Naročnik bo priznal sposobnost ponudnikom na osnovi izpolnjevanja naslednjih pogojev oziroma bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil:

Razlogi za izključitev:

- če je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12, 54/15 in 6/16 – popr.): terorizem, financiranje terorizma, ščuvanje in javno povečevanje terorističnih dejanj, novačenje in usposabljanje za terorizem, spravljanje v suženjsko razmerje, trgovina z ljudmi, sprejemanje podkupnine pri volitvah, kršitev temeljnih pravic delavcev, goljufija, protipravno omejevanje konkurence, povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem, oškodovanje upnikov, poslovna goljufija, goljufija na škodo Evropske unije, preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti, preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji, preslepitev kupcev, nepravilna uporaba tuje oznake ali modela, nepravilna uporaba tujega izuma ali topografije, ponaređitev ali uničenje poslovnih listin, izdaja in nepravilna pridobitev poslovne skrivnosti, zloraba informacijskega sistema, zloraba notranje informacije, zloraba trga finančnih instrumentov, zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti, nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, nedovoljeno dajanje daril, ponaređanje denarja, ponaređanje in uporaba ponaređenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev, pranje denarja, zloraba negotovinskega plačilnega sredstva, uporaba ponaređenega negotovinskega plačilnega sredstva, izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponaređanje, davčna zatajitev, tihotapstvo, zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic, oškodovanje javnih sredstev, izdaja tajnih podatkov, jemanje podkupnine, dajanje podkupnine, sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje, dajanje daril za nezakonito posredovanje ter hudodelsko združevanje;
- če gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe;
- če je gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
- če je bila gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države, dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo.
- če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
- če je bil gospodarski subjekt s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojen za prestopke v zvezi z njegovim poklicnim ravnanje;
- če lahko naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta;
- če lahko naročnik upravičeno sklepa, da je gospodarski subjekt z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco. Šteje se, da je

- sklepanje naročnika iz prejšnjega stavka upravičeno, če organ, pristojen za varstvo konkurence, na podlagi prijave naročnika v 15 dneh naročniku sporoči, da bo uvedel postopek ugotavljanja kršitev;
- če je gospodarski subjekt kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom tega zakona;
 - da pri ponudniku niso udeleženi funkcionarji, ki pri naročniku opravljajo funkcijo ali njihovi družinski člani, kot poslovodje, člani poslovodstva ali zakoniti zastopniki, niti niso neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5 % deležu udeleženi pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu, skladno s 35. členom ZintPK, UL RS št. 69/11-UPB).

3.2 pogoji za sodelovanje

3.2.1 Poklicna sposobnost:

- da ima ponudnik veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti v skladu s predpisi države članice, v kateri je registrirana dejavnost o vpisu v register poklicev ali trgovski register. Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo predložiti potrdilo. Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, lahko da zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo zakonitega zastopnika ponudnika;
- da ima veljavno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, če je za opravljanje take dejavnosti na podlagi posebnega zakona takšno dovoljenje potrebno, ali morajo biti člani posebne organizacije, da bi lahko v državi, v kateri imajo svoj sedež, opravljali storitev;

Dokazila: podpisana izjava (obrazec št. 2)

3.2.2 Ekonomska in finančna sposobnost:

- da ponudnik v zadnjih šestih mesecih pred objavo javnega naročila ni imel blokiranega transakcijskega računa.

Dokazilo: Potrdilo poslovne banke, ki ni starejše od 30 (trideset) dni od dneva oddaje ponudb, ki vodi račun ponudnika, iz katerega izhaja, da ni imel blokiranega transakcijskega računa. Če ima ponudnik odprtih več računov, mora predložiti toliko potrdil, kolikor ima računov.

3.2.3 Tehnična in kadrovska sposobnost

Dokazila in listine o tehničnih in kadrovskih zmogljivostih, reference ter izjave ponudnika:

- ponudnik mora priložiti podpisano izjavo o izpolnjevanju pogojev za izvedbo javnega naročila in sprejemu pogojev iz dokumentacije;
- ponudnik mora navesti reference za podobna dela (prevoz šolskih otrok s posebnimi potrebami) za zadnja tri (3) leta od dneva oddaje ponudbe in za vsaj dve (2) navedeni referenci v višini najmanj 25.000,00 EUR (brez DDV) za vsako, priložiti potrdilo investitorja z oceno izvedbe, iz katerega je možno jasno razbrati pravilnost, pravočasnost in kvaliteto izvedenih del (izpolnjen obrazec v prilogi). Naročnik bo preverjal, ali je bil ponudnik pri izvedenih delih pozitivno ocenjen (najmanj dobro).

Ponudnik mora navesti referenčni projekt in njegovo vrednost ter predložiti potrjeno referenco s strani investitorja – naročnika, ki je izvedbo del ocenil pozitivno. Če je bil investitor del naročnik skladno z ZJN-3, mora biti dokazilo izdano v obliki potrdila, ki ga izda in podpiše pristojni organ; če investitor del ni naročnik skladno z ZJN-3, potrdi potrdilo odgovorni predstavnik naročnika. V potrdilu o izvedenih gradnjah morajo biti navedeni tudi kraj izvedbe, kakovost izvedenih del, spoštovanje roka izvedbe ter skladnost izvedbe s pogodbenimi določili. Predložene morajo biti na priloženem obrazcu Reference (obrazec si ponudnik lahko fotokopira). Naročnik si pridržuje pravico preverjati reference in njihovo oceno pri naročnikih.

Negativne reference ponudnika

Naročnik bo ugotavljal negativne reference ponudnika vezane na izvedbo javnih naročil gradnje pri naročniku in drugih pravnih osebah javnega prava v zadnjih petih letih.

Negativne reference bo dokazoval naročnik po naslednjih merilih in kriterijih:

- upravičeno in nesporno obračunane pogodbene kazni zaradi zamude pri izvajanju del – kot negativna referenca se šteje vsak upravičen in nesporen obračun pogodbene kazni v zadnjih petih letih,
- upravičena in nesporna unovčitev bančne garancije ali drugega finančnega zavarovanja.

Izločilni pogoj je dokazana negativna referenca ponudnika (ena od navedenih).

Dokazilo:

- **podpisana izjava o izpolnjevanju pogojev za izvedbo javnega naročila in sprejemu pogojev iz dokumentacije (obrazec št. 2)**
- **podpisana izjava o ustreznosti vozil (obrazec št. 2A)**
- **podpisana izjava o zavarovanju vozil (obrazec št. 2B)**
- **Izpolnjena referenčna potrdila iz te razpisne dokumentacije (obrazec št. 3 in obrazec št. 4).**

OBRAZEC št. 2

IZJAVA ponudnika o izpolnjevanju pogojev za izvedbo javnega naročila in sprejemu pogojev iz dokumentacije

Izjavljamo,

Razlogi za izključitev:

- da nam ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12, 54/15 in 6/16 – popr.): terorizem, financiranje terorizma, ščuvanje in javno povelečevanje terorističnih dejanj, novačenje in usposabljanje za terorizem, spravljanje v suženjsko razmerje, trgovina z ljudmi, sprejemanje podkupnine pri volitvah, kršitev temeljnih pravic delavcev, goljufija, protipravno omejevanje konkurence, povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem, oškodovanje upnikov, poslovna goljufija, goljufija na škodo Evropske unije, preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti, preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji, preslepitev kupcev, neupravičena uporaba tuje oznake ali modela, neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije, ponaređitev ali uničenje poslovnih listin, izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti, zloraba informacijskega sistema, zloraba notranje informacije, zloraba trga finančnih instrumentov, zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti, nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, nedovoljeno dajanje daril, ponarejanje denarja, ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev, pranje denarja, zloraba negotovinskega plačilnega sredstva, uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva, izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje, davčna zatajitev, tihotapstvo, zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic, oškodovanje javnih sredstev, izdaja tajnih podatkov, jemanje podkupnine, dajanje podkupnine, sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje, dajanje daril za nezakonito posredovanje ter hudodelsko združevanje;
- da na dan, ko je bila ponudba oddana izpolnjujemo obveznosti dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, v vrednosti 50 eurov ali več. Na dan oddaje ponudbe smo imeli predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe;
- da na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
- da nam ni bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države, dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo;
- da se ni nad nami začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, da naša sredstva ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, da naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, da se ni v skladu s predpisi druge države nad nami začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
- da nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojen za prestopok v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem;
- da nam naročnik ne more z ustreznimi sredstvi izkazati, da smo zagrešili hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana naša integriteta;
- da nismo z drugimi gospodarskimi subjekti sklenili dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco;

- da nismo dajali resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, in da nismo razkrili teh informacij ter da lahko predložimo dokazila, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom tega zakona;
- da pri nas niso udeleženi funkcionarji, ki pri naročniku opravljajo funkcijo ali njihovi družinski člani, kot poslovodje, člani poslovodstva ali zakoniti zastopniki, niti niso neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5 % deležu udeleženi pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu, skladno s 35. členom ZintPK, UL RS št. 69/11-UPB).

Poklicna sposobnost

Ustrezno izpolnite in obkrožite:

A. Dejavnost lahko opravljamo na podlagi vpisa v Sodni register, pod vložno številko _____, oz. na osnovi vpisa pri Davčnem uradu RS enota v _____, številka _____.

B. Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila smo na podlagi Zakona _____ pridobili ustrezno dovoljenje, številka _____ izdano pri _____ dne _____.

Smo člani naslednje organizacije: _____
(vpisati le v primeru, če mora biti ponudnik za opravljanje svoje dejavnosti član posebne organizacije-zbornice, združenja itd..).

C. Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila ne potrebujemo posebnega dovoljenja in lahko dejavnost opravljamo že na podlagi vpisa v sodni register oz. vpisa pri Davčnem uradu.
(če ste izpolnili točko B. točke C. ne obkrožajte; če niste izpolnili točke B, obkrožite točko C.)

Ekonomska in finančna sposobnost:

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da v zadnjih šestih mesecih pred objavo javnega naročila nismo imeli blokirane transakcijskega računa ali računov.

Tehnična in kadrovska sposobnost:

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- izpolnjujemo formalne delovne, kadrovske in tehnične pogoje in imamo ustrezna pooblastila, profesionalne in tehnične zmožnosti, finančne vire, opremo in druge pripomočke, sposobnost upravljanja, zanesljivost, izkušnje in ugled ter zaposlene, ki bodo sposobni izvesti razpisana dela;
- **da vozilo, s katerim bomo izvajali storitve prevoza, ustreza vsem veljavnim predpisom, ki urejajo področje cestnega prometa in vozil v cestnem prometu ter predpisom, ki urejajo področje prevoza potnikov v cestnem prometu;**
- razpolagamo s potrebnimi avtorskimi, licenčnimi in drugimi pravicami, ki so morebiti potrebne za izvedbo razpisanih del;
- nam ni bila dokazana huda strokovna napaka na področju, ki je povezano s poslovanjem naročnika.
- se v celoti strinjamo in sprejemamo razpisne pogoje naročnika za izvedbo javnega naročila;
- smo korektno izpolnjevali pogodbene obveznosti iz prejšnjih pogodb, sklenjenih v zadnjih treh letih.

Ta izjava je sestavni del in priloga prijave, s katero se prijavljamo na Javno naročilo za:

Izbor avtobusnih prevozov učencev za obdobje 3 let, objavljen na portalu javnih naročil RS, pod številko objave JN001524/2018-W01 z dne 13. 3. 2018 .

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični.

Izjava za gospodarske subjekte, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji mora biti podana oz. potrjena pred pristojnim organom (notarjem ali drugim pristojnim organom v državi kjer ima ponudnik svoj sedež).

Datum:

Žig in podpis odgovorne osebe ponudnika

OBRAZEC št. 2A

**IZJAVA
o ustreznosti vozil**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

- da so vozila, ki jih bomo vključili v izvedbo javnega naročila, tehnično brezhibna,
- da bomo skladno z zahtevami naročnika sposobni zagotoviti ustrezno nadomestilo v primeru okvare vozila ali odsotnosti voznika.

Način nadomeščanja vozila: _____

Način nadomeščanja voznika: _____

Potrjujemo, da smo z relacijami seznanjeni in da smo si jih ogledali.

Datum:

Žig in podpis odgovorne osebe ponudnika

OBRAZEC št. 2B

**IZJAVA
o zavarovanju vozil**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da imamo:

- za vsa vozila, se katerimi se bo izvajalo prevoze, sklenjeno ustrezno zavarovanje, ki krije morebitne poškodbe, ki bi jih utrpeli učenci v primeru prometne nesreče,
- zavarovalno polico za zavarovanje bomo predložilo ob podpisu pogodbe, ki je pogoj za veljavnost pogodbe.

Datum:

Žig in podpis odgovorne osebe ponudnika

OBRAZEC št. 3

Ponudnik:

REFERENČNA LISTA PONUDNIKA
seznam opravljenih projektov

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da smo v zadnjih treh letih pred objavo predmetnega javnega naročila sodelovali kot glavni izvajalec pri izvedbi naslednjih objektov:

	NAROČNIK	NAZIV STORITVE	LETO IZVEDBE	VREDNOST V EUR (brez DDV)

Poleg izpolnjene referenčne liste mora ponudnik za 2 referenci predložiti izpolnjen in potrjen obrazec reference.

Ponudnik pooblašča naročnika, da lahko pri drugih naročnikih iz seznama referenčne liste preveri resničnost in kakovost izvedenih storitev.

Datum:

Žig in podpis odgovorne osebe ponudnika:

OBRAZEC št. 4

POTRDILO

Naročnik: _____

Odgovorna oseba naročnika: _____

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam(o), da je ponudnik:

_____ v letu _____ izvajal prevoze _____

_____ v višini _____ EUR brez DDV.

Kratek opis prevozov (relacije):

SPOŠTOVANJE ROKA IZVEDBE

Potrjujemo, da je izvajalec:

a) izvedel navedena pogodbeno dela v pogodbenem roku

b) prekoračil dogovorjeni pogodbeni rok

(ustrezno obkrožiti)

Naročnik **JE – NI** zaračunal pogodbeno kazen za zamudo pri izvajanju del.

(ustrezno obkrožiti)

KAKOVOST IZVEDENIH DEL TER SKLADNOST IZVEDBE S POGODBENIMI DOLOČILI

Potrjujemo, da so bila pogodbeno dela izvedena v naslednji kvaliteti.

a) zelo dobro

b) dobro

c) slabo

(ustrezno obkrožiti)

Kontaktna oseba naročnika za preverbo reference je: _____,

e-pošta _____, telefonska št. _____.

Datum:

Žig in podpis odgovorne osebe naročnika:

OBRAZEC št. 5

Ponudnik mora v svoji ponudbi navesti, kateri del naročila in z vrednostjo del namerava dati v podizvajanje tretji osebi (podizvajalec) in navesti vse predlagane podizvajalce.

IZJAVA o predvidenih podizvajalcih

Izjavljamo, da bomo kot prevzemnik javnega naročila:

- odstopili svoje terjatve do naročnika v korist dobaviteljev blaga, podizvajalcev in kooperantov za izkazane in potrjene terjatve dobaviteljev blaga, podizvajalcev in kooperantov do izvajalcev del;
- da bomo pri izvedbi del vključili naslednje podizvajalce in kooperante in z njimi sklenili podizvajalske in kooperantske pogodbe:

FIRMA IN SEDEŽ PODIZVAJALCA	DAVČNA IN MATIČNA ŠTEVILKA	VREDNOST DEL IN DELEŽ PODIZVAJALCA (V % OD CELOTNEGA NAROČILA)	OPIS DEL, KI JIH BO IZVEDEL PODIZVAJALEC

Pooblaščamo naročnika, da na podlagi pooblastila in potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem, ki jih je ponudnik navedel.

To pooblastilo je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo k javnemu naročilu.

Datum:

Žig in podpis odgovorne osebe ponudnika:

OBRAZEC št. 6

PODATKI O PODIZVAJALCU

NAZIV PODIZVAJALCA:

Sedež

MATIČNA ŠTEVILKA

Zakoniti zastopnik

ID za DDV

ŠTEVILKA TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA

Telefonska številka

Kontaktna oseba podizvajalca

Tel. številka mobilnega telefona kontaktne osebe podizvajalca

Elektronski naslov kontaktne osebe podizvajalca

Dela, ki jih prevzame podizvajalec:

Vrednost del, ki jih prevzame podizvajalec:

- brez DDV:
 - DDV:
 - Z DDV:
-

OBRAZEC št. 7

PREDLOG POGODBE

Osnovna šola Vojke Šmuc Izola, Prešernova cesta 4, 6310 Izola (v nadaljnjem besedilu: **naročnik**)

ID za DDV: SI79063152

matična številka: 5083028000

in

_____, s sedežem v _____, ki ga zastopa
_____ (v nadaljnjem besedilu: **izvajalec**),

ID za DDV: SI _____

matična številka: _____

skleneta naslednjo

POGODBO

za avtobusne prevoze učencev po sklopih za obdobje 3 leta

I. PREDMET POGODBE

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je naročnik v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15, ZJN-3) izvedel postopek oddaje naročila male vrednosti za **avtobusne prevoze učencev za obdobje 3 leta**, objavljenega na spletni strani in na Portalu javnih naročil št. JN001524/2018-W01 z dne 13. 3. 2018.

Izvajalec bo v skladu s to pogodbo za naročnika izvajal storitev po ponudbi št. _____ z dne _____, ki je sestavni del te pogodbe.

Sestavni del te pogodbe so razpisni pogoji za oddajo del št. _____ z dne _____, ki jih je izvajalec podpisal v svoji ponudbi.

Izvajalec se zavezuje za naročnika vršiti prevoz učencev v posebnem linijskem oz. javnem linijskem cestnem prometu na način in po pogojih, ki jih določa ta pogodba, veljavni Zakon o prevozih v cestnem prometu ostalo veljavno zakonodajo in izvedenim javnim razpisom.

Izvajalec se zaveže z deli, ki so predmet te pogodbe, pričeti 9. 4. 2018 in jih zaključiti 9. 4. 2021 ,

Izvajalec bo prevoze bo opravljal z vozili znamke _____ oz., v primeru okvare, z drugimi vozili enake ali boljše kvalitete in po voznih redih, ki so bili navedeni v razpisni dokumentaciji in so sestavni del pogodbe.

Poleg prevoznika sodelujejo pri izvedbi del tudi naslednji podizvajalci:

II. CENA

2. člen

Vrednost pogodbenih storitev v skladu s ponudbo izvajalca znaša:

_____ EUR z vključenim DDV,

(z besedo _____ EUR).

III. OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

3. člen

Naročnik si pridržuje pravico do spremembe oziroma ukinitve relacij ter spremembe vozni redov glede na dejansko število učencev.

Dokončni vozni red za šolsko leto bo naročnik predložil prevozniku pred podpisom pogodbe.

Morebitne spremembe relacij, bosta pogodbeni stranki uredili z aneksi k tej pogodbi.

Prevoznik je dolžan zavarovati učence proti morebitnim poškodbam, ki bi jih le-ti utrpeli v primeru prometne nesreče. Za vsa vozila s katerimi se izvajajo prevozi mora biti sklenjeno ustrezno zavarovanje, ki krije morebitne poškodbe, ki bi jih utrpeli učenci v primeru prometne nesreče. Zavarovalna polica je pogoj za veljavnost pogodbe. Prevoznik v celoti odgovarja za varnost učencev med prevozom v šolo in iz šole.

Izvajalec skrbi za varnost vstopnih in izstopnih mest.

Pogodbeni stranki soglašata, da ravnatelj šole pri kateri se izvajajo prevozi, lahko spremlja in nadzoruje prevoznika pri izvajanju te pogodbe. Če prevoznik ne izpolnjuje določil te pogodbe, so tudi uporabniki upravičeni o tem obvestiti naročnika in prevoznika.

4. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo prevoze opravljal vse dni pouka po šolskem koledarju za obdobje od 9. 4. 2018 do 9. 4. 2021.

Izvajalec se ne obvezuje opravljati prevoza šoloobveznih otrok ob dnevih, ko zaradi vremenskih in drugih razmer cestišče ni prevozno, oziroma bi z izvršitvijo prevoza ogrožal zdravje in življenje otrok.

Naročnik si pridržuje pravico do spremembe linij oz. relacij in vozni redov, v kolikor se spremenijo potrebe posamezne šole.

IV. PLAČILA IN OBRAČUN

5. člen

Izvajalec izstavi račun do 5. v mesecu za storitve opravljene v preteklem mesecu.

Naročnik je dolžan račun plačati 30. dan po prejemu računa na transakcijski račun izvajalca, številka _____, odprt pri _____.

Cene morajo biti fiksne in nespremenljive za ves čas trajanja pogodbe, tako da izvajalec ni upravičen do podražitev.

6. člen

Izvajalec pooblašča naročnika za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcu, skladno z 94. členom ZJN-3.

V primeru, da ne gre za neposredna plačila podizvajalcu, mora glavni izvajalec naročniku, najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije, poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene prevoze, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Izvajalec bo pogodbeno dela izvedel v sodelovanju s podizvajalci:

Izvajalec mora med izvajanjem del po pogodbi naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij glede podizvajalcev in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje javnega naročila, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi sledeče podatke in dokumente:

- navesti vse nove podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD obrazce teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3,
- zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva,
- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu,
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu,
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu ter
- vso ostalo dokumentacijo, ki se jo zahteva v razpisni dokumentaciji za podizvajalce.

Izvajalec mora pridobiti predhodno soglasje naročnika k spremembi podizvajalca.

7. člen

V sklopu del po tej pogodbi nastopa naročnik za potrebe opravljanja svoje redne dejavnosti, zato v skladu z 127. a členom Pravilnika o izvajanju zakona o davku na dodano vrednost (Uradni list RS, št. 141/2006, 52/2007, 120/2007, 21/2008, 123/2008, 105/2009), izvajalec izstavi račun z obračunanim davkom na dodano vrednost.

V. GARANCIJA

8. člen

Izvajalec mora najkasneje v 15 dneh od prejema izvoda podpisane pogodbe s strani naročnika, kot pogoj za veljavnost pogodbe, naročniku izročiti bančno garancijo ali ustrezno kavcijsko zavarovanje zavarovalnice za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5 % pogodbene vrednosti (z DDV). V kolikor izvajalec v določenem roku ne predloži bančno garancijo ali ustrezno kavcijsko zavarovanje zavarovalnice za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti, ta pogodba ne začne veljati in naročnik unovči zavarovanje za resnost ponudbe.

Veljavnost bančne garancije mora biti še 30 (trideset) dni po preteku roka za dokončno izvedbo storitev. Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremenijo roki za izvedbo del, kvaliteta in količina, se mora temu ustrezno spremeniti tudi garancija oziroma podaljšati njena veljavnost. **V primeru podaljšanja pogodbe mora izvajalec predložiti novo bančno garancijo za čas podaljšanja pogodbe.**

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik unovči v primeru:

- če izvajalec svojih obveznosti ne začne izvajati (tudi samo delno),
- če bo njihovo izvajanje opustil (tudi samo delno),

- če bo z izvajanjem obveznosti v zamudi ali pa obveznosti drugače ne bo izpolnil skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, obsegu in roku ter v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in ponudbeno dokumentacijo,
- če bo pogodba odpovedana zaradi razlogov na strani izvajalca,
- v drugih primerih, dogovorjenih v pogodbi.

Odstopanje od naročenega načina izvedbe ali nekvalitetna oziroma nepravilna izvedba del pomeni kršitev pogodbene obveznosti, zaradi katere lahko naročnik razdre sklenjeno pogodbo in unovči bančno garancijo za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti.

Če izvajalec zamuja z izvajanjem del toliko, da bi lahko naročniku nastala škoda ali da bi izvedba izgubila pomen, lahko naročnik nadomestna dela naroči pri drugem izvajalcu na stroške zamudnika, tako da unovči bančno garancijo za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti

Če zamuda izvajalca ali napake v izvedbi bistveno zmanjšajo pomen posla, lahko naročnik razdre pogodbo in unovči bančno garancijo za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti.

Zgoraj naštetih ukrepov lahko naročnik uveljavlja po opominu, po katerem izvajalec ne popravi zamude v roku, ki bi ga naročnik lahko prenesel brez neugodnih posledic. Opomin mora biti izvajalcu poslan pisno ali na elektronski način.

VI. ODGOVORNI PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

9. člen

Odgovorni predstavnik naročnika po tej pogodbi je ravnateljica Irena Sivka Horvat.

Odgovorni predstavnik izvajalca po tej pogodbi je _____

VII. POGODBENA KAZEN

10. člen

V primeru, da prevoznik ne bo izvedel vseh z voznim redom predvidenih prevozov (razen ko gre za okoliščine iz 4. člena), mu bo naročnik za vsak neizveden prevoz obračunal pogodbeno kazen v višini 0,5 % pogodbene cene. Pogodbena kazen se poračuna z vrednostjo računa za mesec, v katerem niso bili izvedeni vsi z voznim redom predvideni prevozi.

Skupna višina vseh pogodbenih kazni ne sme preseči 20% celotne pogodbene vrednosti za posamezni mesec. V primeru preseganja te vrednosti je naročnik upravičen pogodbo prekiniti in unovčiti bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

11. člen

Če naročniku zaradi zamude izvajalca z izvedbo nastane škoda, ki presega vrednost pogodbene kazni, ima naročnik pravico do povrnitve vse škode nad zneskom pogodbene kazni.

12. člen

V kolikor bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitve delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe ali njegovega podizvajalca, ta pogodba preneha veljati.

VIII. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

13. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je nična.

IX. PREDHODNE IN KONČNE DOLOČBE

14. člen

Za razlago te pogodbe in za razmerja med pogodbenima strankama, ki niso urejena s to pogodbo in v razpisni ter ponudbeni dokumentaciji, ki sta sestavni del pogodbe, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika.

15. člen

Morebitne spore iz naslova te pogodbe, ki jih ne bo mogoče rešiti sporazumno, bo reševalo stvarno pristojno sodišče v Kopru.

16. člen

Pogodba je sestavljena v petih (5) izvodih, od katerih prejme naročnik tri (3) izvode, izvajalec pa dva (2) izvoda.

IZVAJALEC

Številka:
Datum:

NAROČNIK

Številka:
Datum:

Datum:

Žig in podpis odgovorne osebe ponudnika:

OBRAZEC št. 8

FINANČNA ZAVAROVANJA

Naročnik bo zahteval navedena finančna zavarovanja in sicer:

- podpisano in ožigosano bianco menico za resnost ponudbe in pooblastilo za izpolnitev bianco menice v vrednosti 750 EUR, sestavljeno v skladu s priloženim vzorcem. Naročnik bo bianco menico za resnost ponudbe unovčil, če ponudnik:
 - po roku za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne
 - v določenem roku ne predloži zahtevanih stvarnih dokazil za navedbe v ponudbi
 - ne soglaša z odpravo napak v ponudbi
 - ne sklene pogodbe v določenem roku
 - v določenem roku po sklenitvi pogodbe ne predloži garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Menica ne sme biti izpolnjena, preluknjana ali kakorkoli drugače poškodovana.

- Izvajalec mora najkasneje v 15 dneh od prejema izvoda podpisane pogodbe s strani naročnika, kot pogoj za veljavnost pogodbe, naročniku izročiti bančno garancijo ali ustrezno kavcijsko zavarovanje zavarovalnice za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5 % pogodbene vrednosti (z DDV). V kolikor izvajalec v določenem roku ne predloži bančno garancijo ali ustrezno kavcijsko zavarovanje zavarovalnice za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti, ta pogodba ne začne veljati in naročnik unovči zavarovanje za resnost ponudbe.
- bančno garancijo ali ustrezno kavcijsko zavarovanje zavarovalnice za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5 % pogodbene vrednosti (z DDV), sestavljeno v skladu s priloženim vzorcem; izbrani ponudnik jo predloži v roku 15 koledarskih dni po podpisu pogodbe. Veljavnost bančne garancije mora biti še 30 (trideset) dni po preteku roka za dokončno izvedbo storitev. Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremenijo roki za izvedbo del, kvaliteta in količina, se mora temu ustrezno spremeniti tudi garancija oziroma podaljšati njena veljavnost.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik unovči v primeru:

- če izvajalec svojih obveznosti ne začne izvajati (tudi samo delno),
- če bo njihovo izvajanje opustil (tudi samo delno),
- če bo z izvajanjem obveznosti v zamudi ali pa obveznosti drugače ne bo izpolnil skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, obsegu in roku ter v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in ponudbeno dokumentacijo,
- če bo pogodba odpovedana zaradi razlogov na strani izvajalca,
- v drugih primerih, dogovorjenih v pogodbi.

Pooblastilo za izpolnitev bianco menice in bančne garancije morajo biti skladni s predloženimi vzorci.

Menico bo naročnik vrnil vsem neizbranim ponudnikom po preteku roka za pritožbo po izdaji obvestila o izbiri najugodnejšega ponudnika. Izbranimu ponudniku bo vrnil menico po podpisu pogodbe in prejemu bančne garancije za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti.

Podpisano in ožigosano bianco menico za resnost ponudbe s pooblastilom za izpolnitev naročnik zahteva od ponudnikov kot sestavni del ponudbene dokumentacije. **Menica ne sme biti izpolnjena, preluknjana ali kakorkoli drugače poškodovana. Če ponudnik ne predloži podpisane, žigosane in nepoškodovane bianco menice za resnost ponudbe, se šteje njegova ponudba kot nepravilna in se zavrne.** Pooblastilo za izpolnitev bianco menice mora biti sestavljeno na podlagi vzorca v razpisni dokumentaciji. Ponudnikovo predloženo pooblastilo ne sme bistveno odstopati od vzorca in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo.

POOBLASTILO ZA IZPOLNITEV BIANCO MENICE

Ponudnik: _____
(ime/firma in naslov/sedež ponudnika)

v zvezi z javnim naročilom izbor avtobusnih prevozov učencev za obdobje 3 let, objavljenem na Portalu javnih naročil dne 13. 3. 2018 pod št. JN001524/2018-W01, naročniku, Osnovni šoli Vojke Šmuc Izola, Prešernova cesta 4, 6310 Izola, kot zavarovanje za resnost ponudbe, izročamo ___ izvod podpisane in ožigosane bianco menice, ki jo je podpisala pooblaščenca oseba naše družbe in to pooblastilo za izpolnitev in unovčenje menice.

Naročnik bo bianco menico za resnost ponudbe unovčil, če ponudnik:

- po roku za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne
- v določenem roku ne predloži zahtevanih stvarnih dokazil za navedbe v ponudbi
- ne soglaša z odpravo napak v ponudbi
- ne sklene pogodbe v določenem roku
- v določenem roku po sklenitvi pogodbe ne predloži garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Naročnika, Osnovno šolo Vojke Šmuc Izola, Prešernova cesta 4, 6310 Izola nepreklicno pooblaščamo, da v primeru neupoštevanja obveznosti po zgoraj omenjeni razpisni dokumentaciji, priloženo bianco menico izpolni z zneskom **750,00 EUR** in z vsemi ostalimi podatki ter jo na naš račun unovči.

Menica je unovčljiva pri: _____
domiciliat (naziv in naslov banke)

s transakcijskega računa (TRR): _____
(številka transakcijskega računa)

Menica je neprenosljiva, unovčljiva na prvi poziv, brez protesta in je podpisana s strani pooblaščenca osebe:

_____, kot _____.
(ime in priimek pooblaščenca osebe) (funkcija)
(podpis)

S _____ podpisom tega pooblastila pooblaščamo poslovno banko _____, pri kateri ima naša družba odprt transakcijski račun št. _____, da naročniku Osnovni šoli Vojke Šmuc Izola pri predložitvi menice na unovčenje izplača znesek naveden na menici.

V primeru, da bo izvajalec zaprl transakcijski račun, ki je odprt pri zgoraj navedeni banki in ga odprl pri katerikoli drugi poslovni banki v Republiki Sloveniji, ali v primeru, da sredstva na zgoraj navedenem transakcijskem računu izvajalca ne zadostujejo za pokritje menične vsote, velja to pooblastilo tudi za vse druge poslovne banke, pri kateri ima ali bo ponudnik imel odprt transakcijski račun.

Kraj: _____

Datum: _____

Izdajatelj menice (ponudnik): _____

Ime in priimek zakonitega zastopnika _____

Podpis: _____

Vzorec bančne garancije za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti

Naziv banke: _____

Kraj in datum: _____

Izvajalec opravljenih del: _____

Upravičenec: _____

V skladu s pogodbo _____ (naziv pogodbe, številka pogodbe, datum,...), sklenjeno med Osnovno šolo Vojke Šmuc Izola, Prešernova cesta 4, 6310 Izola, in _____ (naziv izvajalca) za izvedbo _____ (predmet pogodbe) v skupni pogodbeni vrednosti _____ EUR, je izvajalec dolžan izvesti naslednja dela:

1. _____,
2. _____,
3. _____,

v skupni vrednosti _____ EUR, z besedo _____, v roku _____ (datum, dni, mesecev) v obsegu in kвалiteti, opredeljeni v citirani pogodbi.

Na podlagi navedenega se kot izdajatelj te bančne garancije nepreklicno zaveujemo, da vam bomo na vaš prvi poziv, ne oziraje se na veljavnost in pravne učinke uvodoma omenjene pogodbe in odpovedujoč se vsakršnim ugovorom na podlagi le-te, plačali vsak znesek do maksimalne višine

_____ EUR.

Zaveujemo se, da vam bomo v 15 dneh po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka za plačilo, na prvi poziv plačali zgoraj navedeni znesek brez kakršnega koli dodatnega utemeljevanja, če v svojem zahtevku navedete, da izvajalec svojih obveznosti ni izpolnil v skladu z določili zgoraj navede pogodbe.

Zahtevek za predložitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. Zahtevek naročnika za unovčenje garancije
2. Original garancije št. _____

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja vsaj še 30 dni po preteku veljavnosti pogodbe, t.j. do vključno _____. Po poteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Če se bo naročnik kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se izvajalcu podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da izvajalec ni uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, se lahko izvajalec in banka sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje za to pristojno sodišče v Kopru.

Banka
(žig in podpis)

OBRAZEC št. _____

Ponudnik: _____

IZJAVA PO 35. ČLENU ZINTPK

V postopku za izvedbo javnega naročila izbor avtobusnih prevozov učencev za obdobje 3 let

ponudnik _____
(naziv in naslov gospodarskega subjekta)

izjavlja, da ni nastopil položaj, kot ga ureja določilo 35. Člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK- uradno prečiščeno besedilo, Ur.l. RS 69/11).

Določba 1. odstavka 35. člena ZIntPK med drugim določa, da organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član: deležen kot poslovodja, član posloводства ali zakoniti zastopnik ali-je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu. Prepoved velja tudi za poslovanje organa ali organizacije javnega sektorja s funkcionarjem ali njegovim članom kot fizično osebo.

V skladu z navedenim izjavljamo, da v poslovnem subjektu, ki je izvajalec v postopku javnega naročanja, funkcionar ali njegovi družinski člani, niso člani posloводства niti niso neposredno oz. preko drugih pravnih oseb z več kot 5 % deležem udeleženi pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju oz. kapitalu.

Pogodba, ki je v nasprotju z določili 35. člena ZIntPK, je nična.

Kraj in datum:

Žig in podpis odgovorne osebe ponudnika: